

Министерство образования Пензенской области

Государственное бюджетное учреждение
Пензенской области «Центр психолого-педагогической,
медицинской и социальной помощи»

Согласовано: Совет Учреждения

протокол от «18» 09 2019 № 1

Директор:



Приказ от «18» 09 2019 № 21)
Е.В. Коломенцева

ПОЛОЖЕНИЕ

о документах, подтверждающих обучение в

ППМС центре Пензенской области

Пенза, 2019 г.

1. Общие положения

Настоящее Положение является локальным актом государственного бюджетного учреждения Пензенской области «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (далее Центр) и разработано на основании закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.02.2012.

2. Выдача документов, подтверждающих обучение

2.1. Обучающимся выдаются следующие документы:

2.1.1. Справка об обучении по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

Данная справка содержит:

- фамилию, имя, отчество обучающегося,
- дату рождения,
- наименование дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, по которым обучался ребенок
- период обучения (Приложение 1).

2.1.2. Справка по итогам работы специалистов (диагностики, консультации, коррекционно-развивающей, тренинговой и др. работы) для предоставления родителями (законными представителями) ребенка в учреждения и организации по требованию.

Данная справка содержит:

- фамилию, имя, отчество обучающегося,
- дата рождения, - вид работы, проводимой специалистом Центра (диагностика, консультирование, коррекционно-развивающая и т.п.),
- при необходимости (по запросу родителей) описываются используемые методы работы, полученные результаты, выводы, рекомендации в приложении к справке (Приложение 2).

2. 1.3. Иные документы, подтверждающие обучение в Центре в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами.

2.2. Документы, подтверждающие обучение в Центре, выдаются обучающимся, родителям (законным представителям) по устному или письменному требованию в течение трех календарных дней с момента требования.

2.3. Выдача справок, предусмотренных в п. 2.1.1, 2.1.2., 2.1.3 фиксируется в журнале «Регистрации исходящей документации».

3. Ответственность за выдачу документов, подтверждающих обучение

3.1. Ответственность за выдачу документов, предусмотренных п. 2.1.1, 2.1.2., 2.1.3 настоящего положения несет должностное лицо, исполняющее обязанности секретаря Центра.

3.2 Ответственные за предоставление информации, предусмотренной пп. 2.1.1, 2.1.2., 2.1.3 настоящего положения заместитель директора, специалист центра, осуществляющий работу с ребенком.

3.3 Лица, осуществляющие выдачу документов, несут ответственность за предоставление недостоверных данных.

Министерство образования
Пензенской области
Государственное бюджетное
учреждение Пензенской области
«Центр психолого -педагогической,
медицинской и социальной
помощи Пензенской области»
(ППМС центр Пензенской области)
ул. Тимирязева, д.125, г. Пенза, 440018
Тел./факс (8412) 42-55-03
E-mail: oblcentr@mail.ru
ОКПО 33197414, ОГРН 1025801359803
ИНН/КПП 5836011999/583601001
№ _____

СПРАВКА

Выдана _____

(фамилия, имя, отчество — при наличии) г.р.

в том, что он (а) обучался (обучалась) в государственном бюджетном учреждении Пензенской области «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Пензенской области» (ППМС центр Пензенской области) в _____ учебном году по следующим дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам:

- Название программы — количество часов.

Справка выдана для предъявления по месту требования.

Директор

подпись

Ф.И.О.

Министерство образования
Пензенской области
Государственное бюджетное
учреждение Пензенской области
«Центр психолого -педагогической,
медицинской и социальной
помощи Пензенской области»
(ППМС центр Пензенской области)
ул. Тимирязева, д.125, г. Пенза, 440018
Тел./факс (8412) 42-55-03
E-mail: oblcentr@mail.ru
ОКПО 33197414, ОГРН 1025801359803
ИНН/КПП 5836011999/583601001
_____ № _____

СПРАВКА

Выдана _____

(фамилия, имя, отчество — при наличии) г.р.

в том, что он(а), действительно посещали (диагностику, консультации,
коррекционно-развивающие занятия, тренинговые занятия) в _____ учебном
году у специалиста (ов).

Справка выдана для предъявления по месту требования.

Директор

подпись

Ф.И.О.