**Алгоритм работы образовательной организации**

**по подготовке, проведению и анализу результатов**

**социально-психологического тестирования (СПТ)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Основное содержание****мероприятия** | **Примерные сроки** | **Участвуют в подготовке и проведении мероприятия** | **Ответственный** |
| 1. | **Приказ директора о подготовке и проведению СПТ в ОО** | - **Создание комиссии по организационно-техническому сопровождению** **СПТ** (рекомендуется: в состав комиссии включать всех классных руководителей, чьи обучающиеся проходят СПТ, зам. директора ОО по воспитательной работе (далее – ВР), педагога-психолога, социального педагога, советника по воспитанию, специалиста по техническому сопровождению). Нормативное закрепление рекомендуемого состава даст возможность данным специалистам работать с системой СПТ и его результатами!- утверждение Графика проведения СПТ в ОО. | Август | Администрация ОО | Директор ОО |
| 2. | **Изучение нормативно-правовых документов по СПТ** | **Изучение нормативно-правовых документов по СПТ**:- Письмо Минпросвещения России по СПТ;- Приказ Министерства образования Пензенской области по СПТ;-Приказ Минпросвещения России от 20.02.2020 № 59 о Порядке проведения СПТ;- Методические рекомендации ППМС центра Пензенской области «Организация информационно-мотивационной работы по формированию позитивного отношения к СПТ обучающихся, родителей и педагогов в ОО Пензенской области» (2023 г.);- Методические рекомендации ППМС центра Пензенской области «Методические рекомендации (памятка) педагогическим работникам ОО Пензенской области по проведению анализа результатов СПТ, углубленной психодиагностики и выявлению групп риска среди несовершеннолетних» (2025 г.);- Методические рекомендации Минпросвещения России «Организация деятельности ОО, направленной на профилактику употребления ПАВ, пропаганду здорового образа жизни среди обучающихся (на основе результатов СПТ)» (2024 г.) | Август | Администрация ОО, члены комиссии по организационно-техническому сопровождению СПТ | Директор ОО |
| 3. | **Совещания с членами комиссии по организационно-техническому сопровождению СПТ** | Распределение функций и обязанностей членов комиссии в соответствии с нормативно-правовыми документами, графиком проведения СПТ | Август | Администрация ОО, члены комиссии по организационно-техническому сопровождению СПТ | Директор ОО |
| 4. | **Информационно-мотивационная работа** | - Информация на сайте ОО о целях и задачах СПТ; | Август, сентябрь | Администрация ООКлассные руководители | Зам. директора по ВР |
| - Обращение в родительские чаты о задачах СПТ; | Август, сентябрь | Администрация ОО | Классные руководители |
| - Обращение в интернет-сети обучающихся (Доски объявлений ОО) о задачах СПТ; | Август, сентябрь | Классные руководители | Классные руководители |
| - Проведение общешкольного родительского собрания родителей обучающихся, участвующих в СПТ; | Август, сентябрь | Классные руководители, (при необходимости – педагоги-психологи, социальные педагоги, специалисты системы здравоохранения, соцзащиты, ПДН, КДН и ЗП и т.д.) | ДиректорЗам. директора по ВР |
| - Проведение классных родительских собраний, получение письменных согласий (отказов) на участие в СПТ; | Август, сентябрь | Классные руководители, привлеченные специалисты | Зам. директора по ВР |
| - Проведение классных часов для обучающихся; | Август, сентябрь | Классные руководители, педагоги-психологи, социальные педагоги | Зам. директора по ВР |
| - Проведение встречи с школьным ученическим активом о задачах и мотивации СПТ (рекомендуется) | Август, сентябрь | Зам. директора по ВР, Штаб воспитательной работы ОО | ДиректорЗам. директора по ВР |
| 5. | **Проведение процедуры СПТ** | Проведение СПТ в соответствии с утвержденными документами и графиком | Сентябрь - октябрь | Администрация ОО, члены комиссии по организационно-техническому сопровождению СПТ | ДиректорЗам. директора по ВР |
| 6. | **Подготовка акта передачи результатов СПТ обучающихся в районный (городской) отдел образования** | Составление акта по определенной в системе СПТ форме и передача его в районный (городской) отдел образования. | Октябрь | Администрация ОО, члены комиссии по организационно-техническому сопровождению СПТ | Директор ОО |
| 7. | **Анализ результатов СПТ (в системе** [**https://58.soctest.ru/test\_passages/350937/view**](https://58.soctest.ru/test_passages/350937/view)**).****! ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ДЕЙСТВИЯ ПСИХОЛОГА\***  | Изучение профилей обучающихся, классов, выявление обучающихся с высокой и высочайшей вероятностью рискового поведения на основе Методических рекомендации ППМС центра Пензенской области «Методические рекомендации (памятка) педагогическим работникам ОО Пензенской области по проведению анализа результатов СПТ, углубленной психодиагностики и выявлению групп риска среди несовершеннолетних» (2025 г.) и Методических рекомендаций Минпросвещения России «Организация деятельности ОО, направленной на профилактику употребления ПАВ, пропаганду здорового образа жизни среди обучающихся (на основе результатов СПТ)» (2024 г.)Составление профилей в разрезе классов  | Октябрь - ноябрь | Педагоги-психологи, социальные педагоги | Зам. директора по ВР |
| 8. | **Информирование классных руководителей о профилях их классов по результатам СПТ** | Профили классов и обучающихся, имеющих высокую и высочайшую вероятность рискового поведения на основе анализа результатов СПТ. | Октябрь - ноябрь | Педагоги-психологи, социальные педагоги | Зам. директора по ВР |
| 9. | **Проведение первого заседания Совета профилактики (далее – СП) по результатам СПТ** | - Информирование психологом членов СП о результатах СПТ (по всем категориям вероятного риска!);- Обсуждение результатов СПТ на заседании Совета профилактики;- Определение обучающихся, в отношении которых необходима углубленная психодиагностика. | Октябрь - ноябрь | Члены Совета профилактики ОО | Зам. директора по ВР, педагог-психолог |
| 10. | **Проведение углубленной психодиагностики** | Проведение углубленной психодиагностической работы с обучающимися целью определения степени и вида возможных деструктивных проявлений. | Октябрь - ноябрь | Педагоги-психологи, социальные педагоги | Зам. директора по ВР |
| 11. | **Проведение второго заседания Совета профилактики (далее – СП) по результатам углубленной психодиагностики и педагогических наблюдений** | - Информирование психологом членов СП о результатах углубленной диагностики, включающей результаты углубленных диагностических методик + результаты педагогических наблюдений; - Принятие, на основе обсуждения, коллегиального решения включении обучающихся в группы риска деструктивного поведения. | Ноябрь | Администрация ОО, члены Совета профилактики ОО, педагоги-психологи, социальные педагоги | Зам. директора по ВР |
| 12. | **Составление индивидуальных маршрутов социализации обучающегося (далее - ИМСО)\*\* на обучающихся, отнесенных к группам риска деструктивного поведения** | Командная работа педагогов ОО по определению оптимальных междисциплинарных и межведомственных мер, включенных в ИМСО (формат определяется ОО) | Ноябрь  | Администрация ОО, члены Совета профилактики ОО, педагоги-психологи, социальные педагоги, классные руководители, Штаб воспитательной работы, специалисты других ведомств, родители и т.д. | Зам. директора по ВР |
| 13. | **Информирование обучающихся и их родителей о результатах СПТ («обратная связь»)** | - Проведение групповых и (или) индивидуальных консультаций с родителями и обучающимися с информацией о результатах СПТ, без оглашения количественных показателей и выводов о степени вероятности рискового поведения. (Необходимо преподносить обратную связь, опираясь на имеющиеся у обучающегося ресурсы (высокие показатели Факторов защиты и низкие показатели Факторов риска) и о возможных проблемах, с которыми обучающийся может столкнуться (низкие показатели Факторов защиты). | Ноябрь - декабрь | Классные руководители, педагоги-психологи, социальные педагоги | Зам. директора по ВР |
| 14. | **Индивидуальная и (или) групповая работа с обучающимися, отнесенными к группам возможного риска деструктивного поведения.** | - Реализация междисциплинарных и межведомственных мер, включенных в ИМСО каждого обучающегося группы риска деструктивного поведения | Ноябрь - июнь | члены Совета профилактики ОО, классные руководители, педагоги-психологи, социальные педагоги. | Зам. директора по ВР,председатель Совета профилактики |
| 14. | **Анализ результатов СПТ с целью определения проблемных сфер в масштабе ОО в целом.** | (рекомендуется): Определение высоких Факторов риска и низких Факторов защиты, которые наиболее часто встречаются в ОО по результатам СПТ. Данные значения можно использовать для проведения будущей информационно-мотивационной работы (в следующем учебном году) говоря с родителями о конкретных сложностях, присущих конкретной ОО. | Май - июнь | педагоги-психологи, социальные педагоги | Зам. директора по ВР |

\* **ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ДЕЙСТВИЯ ПСИХОЛОГА (памятка) в рамках анализа результатов СПТ
(п. 7 Алгоритма):**

7.1. Анализ результатов каждого обучающегося в разрезе классов (используя опцию «ФИЛЬТР»,
не активируя функцию «вероятность рискового поведения» (далее - РП).

7.2. Изучение профиля каждого обучающегося по следующим аспектам:

- с высокой и высочайшей вероятностью РП (по значениям стенов факторов риска и факторов защиты определяет проблемные зоны обучающихся);

- по показателю раздела «Дополнительные признаки»: «Повышенный риск суицидального поведения»;

- по показателю фактора риска «Фрустрированность» (ФР);

- по высоким показателям факторов риска «Импульсивность» (ИМ), «Тревожность» (ТР)
и «Фрустрированность» (ФР) и низким показателям факторов защиты «Фрустрационная устойчивость» (ФУ)
и «Самоконтроль поведения» (СП), учитывая показатель «Принятие родителями» (ПР), (т.е. чем ниже балл
по стенам (ПР), тем выше вероятность суицидального поведения);

- по высоким показателям факторов риска «Тревожность» (ТР) и низким показателям факторов защиты «Принятие родителями» (ПР) и «Принятие одноклассниками» (ПО);

- по низким показателям большинства факторов защиты (минимум 4 фактора защиты выделены красным цветом!);

- по сочетанию показателей вероятности агрессивного поведения (в соответствии с **пунктом 4 раздела** Алгоритм изучения и использования результатов СПТ«Методических рекомендаций ППМС центра Пензенской области (2025 г.)»

- по сочетанию показателей вероятности быть жертвой травли (в соответствии с **пунктом 5** раздела Алгоритм изучения и использования результатов СПТ«Методических рекомендаций ППМС центра Пензенской области (2025 г.)»

7.3. Отнесение, в соответствии с приложением 1 «Методических рекомендаций ППМС центра Пензенской области (2025 г.)», обучающегося к тому или иному «психологическому портрету».

7.4. Составление СПИСКА обучающихся по итогам изучения профиля каждого обучающегося
по аспектам, обозначенным в пункте 7.2.

7.5. Подготовка к выступлению на «Совете профилактики» ОО по итогам изучения профиля каждого обучающегося по аспектам, обозначенным в пункте 7.2, с комментариями психологических портретов обучающегося, или группы обучающихся по виду деструкции (аддикция, аутодеструкция, агрессия, травля). Составление рекомендаций по психолого-педагогическим мерам в Индивидуальный маршрут социализации обучающегося (ИМСО).

**\*\* Форма ИМСО (приложение 3 к «Методическим рекомендациям ППМС центра Пензенской области (2025 г.)»**

**Индивидуальный маршрут социализации обучающегося (далее – ИМСО)**

Наименование образовательной организации: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Срок реализации ИМСО с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_ по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О. обучающегося, класс** |  |
| **1.** | **Дата рождения** |  |
| **2.** | **Ф.И.О. родителей** |  |
| **3.** | **Основания разработки ИМСО** |  |
| **4.** | **Проблемы обучающегося, в том числе:** |  |
| **Внимание!** При заполнении пунктов 5,6,7 ИМСО можно убрать из текста факторы, пункты, проявления, которые **НЕ характерны** для данного обучающегося, добавить своё.  |
| **5.** | **Медико - биологические факторы**  | Наследственные причины, врожденные заболевания, травмы и инфекционные поражения головного мозга и т.д. |
| **6.** | **Психологические особенности** | Дефицит коммуникативных навыков, тревожность, страхи, низкий уровень самооценки, стресс, агрессия, депрессия, аффект, фрустрация и т.д. |
| **7.** | **Особенности семейного воспитания** | С кем проживает ребенок - родственные отношения и количество детей/взрослых;трудности, переживаемые в семье (материальные, хроническая психотравматизация, особо отмечается наличие жестокого отношения к ребенку, факт проживания совместно с ребенком родственников с асоциальным или антисоциальным поведением, психическими расстройствами - в том числе братья/сестры с нарушениями развития, а также переезд в другие социокультурные условия менее, чем год назад, плохое владение русским языком одного или нескольких членов семьи, низкий уровень образования членов семьи) |
| **8.** | **Результаты психолого - педагогических обследований (диагностики) на основании:**- НАБЛЮДЕНИЯ (классный руководитель, предметники, участники образовательных отношений);- СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКОГО ТЕСТИРОВАНИЯ (СПТ);- МОНИТОРИНГА БЕЗОПАСНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ (МБОС)- УГЛУБЛЕННОЙ ДИАГНОСТИКИ (S)- других методик | Выявлено следующее.(Текстовый формат сведений, полученных по итогам диагностики (не более 150 слов)) |
| **9.** | **Цель сопровождения:** |  |
| **10.** | **Задачи сопровождения:** | 1.2.3. |
| **11.** | **Ресурсы несовершеннолетнего и семьи** | ПРИМЕР.1. Готовность родителей участвовать в помощи 2. Готовность несовершеннолетнего сотрудничать со специалистами 3. Наличие круга близких друзей 4. Наличие значимого взрослого в близком окружении (родной дядя, старший брат, тренер, учитель, наставник и др.) 5. Наличие серьезных увлечений и планов и другое |
| **12.** | **Куратор реализации ИМСО (ФИО), сот.телефон** |  |

**Программа мероприятий (содержание) ИМСО**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Социально-педагогические мероприятия**
 |  |
| **№** | **Направления** | **Мероприятие, форма проведения** | **Планируемый результат** | **Ответственный специалист** | **Срок реализации** |
| **1** | Поиск и закрепление авторитетных лиц среди взрослых и сверстников в нормативном поле, анализ и интеграция модели альтернативного (конструктивного, одобряемого) поведения |  |  |  |  |
| **2** | Контроль за посещением обучающимся учебных занятий, наблюдение за поведением на улице, в общественных местах |  |  |  |  |
| **3** | Организация интересной деятельности, альтернативной девиантному поведению, и поэтапное включение в нее ребенка |  |  |  |  |
| **4** | Организация досуга во внеурочное время  |  |  |  |  |
| **5** | Включение в социально-педагогические проекты (РДДМ, ЮНАРМИЯ, «Большая перемена» и др.) |  |  |  |  |
| **6** | Обучение конструктивным способам разрешения конфликтов  |  |  |  |  |
| **7** | Другие мероприятия |  |  |  |  |
| 1. **Психологические мероприятия ИМСО**
 |  |
|  | **Направления** | **Специалист**  | **Сведения о программах (тренингах)** | **Результативность реализации** |
| **Начало**  | **Итог**  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 1. **Мероприятия с родителями**
 |
| **№** | **Направление** | **Мероприятие, форма проведения** | **Планируемый результат** | **Ответственный специалист** | **Срок реализации** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  **IV. Мероприятия с педагогическим сообществом** |
| **№** | **Направление** | **Мероприятие, форма проведения** | **Планируемый результат** | **Ответственный специалист** | **Срок реализации** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **V. Межведомственные мероприятия** |
| **№** | **Направление** | **Мероприятие, форма проведения** | **Планируемый результат** | **Ответственный специалист** | **Срок реализации** |
|  |  |  |  |  |  |

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Куратор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_