Приложение №1
к приказу
ППМС центра Пензенской области
от «30» 12 20 17 г. № 44

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ППМС центра Пензенской области
_____ Е.В. Коломенцева

# План мероприятий по противодействию коррупции в ГБУ ПО «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Пензенской области» на 2018-2020 годы

## 1. Общие положения

1.1 План работы по противодействию коррупции ГБУ ПО «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Пензенской области» (ППМС центр Пензенской области) составлен на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273 ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172 ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 №96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

1.2 План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в учреждении.

1.3 План мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики является комплексной мерой, обеспечивающей согласованное применение правовых, экономических, образовательных, воспитательных, организационных и иных мер, направленных на противодействие коррупции в ППМС центре Пензенской области.

1.4 Основные принципы противодействия коррупции:

- Принцип приоритета профилактических мер, направленных на недопущение формирования причин и условий, порождающих коррупцию;

• Принцип обеспечения четкой правовой регламентации деятельности, законности и гласности такой деятельности, государственного и общественного контроля за ней;

• Принцип приоритета защиты прав и законных интересов физических и юридических лиц;

• Принцип взаимодействия с общественными объединениями и гражданами.

1.5 Основные меры предупреждения коррупционных правонарушений:

• Разработка и реализация планов антикоррупционных мероприятий;

• Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов;

• Антикоррупционные образование и пропаганда;

• Иные мероприятия, предусмотренные законодательством Российской Федерации

## 2. Цели и задачи

2.1 Основные цели:

• Недопущение предпосылок, исключение возможности факта коррупции в ППМС центре Пензенской области;

• Обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией;

• Укрепление доверия граждан к деятельности учреждения

2.2 Основные задачи:

• Предупреждение коррупционных правонарушений;

• Формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;

• Обеспечение неотвратимости последствий за совершение коррупционных правонарушений;

• Повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых ППМС центром Пензенской области услуг;

• Содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности учреждения.

2.3 Ожидаемые результаты реализации плана:

• повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;

• укрепление доверия граждан к деятельности учреждения.

Контроль за реализацией Плана осуществляется директором ППМС центра Пензенской области и ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в ППМС центре Пензенской области.

## 3. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по противодействию коррупции в ППМС центе Пензенской области на 2017-2018 уч.г.

| № п/п | Мероприятие | Ответственный | Срок исполнения |
|---|---|---|---|

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1. Нормативное обеспечение мероприятий по противодействию коррупции | | | |
| 1.1 | Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в ППМС центре Пензенской области | Директор<br><br>Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в ППМС центре Пензенской области | Ежегодно в сентябре |
| 1.2 | Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей | Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в ППМС центре Пензенской области | В течение года по мере утверждения локальных нормативных актов учреждения |
| 2. Участие в антикоррупционном мониторинге | | | |
| 2.1 | Предоставление сведений и информационных материалов по показателям мониторинга в соответствии с законодательством | Директор | По требованию |
| 3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами | | | |
| 3.1 | Обмен информацией в рамках межведомственного взаимодействия в объеме компетенции | Директор | Постоянно |
| 4. Организация взаимодействия с родителями и общественностью | | | |
| 4.1 | Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации ППМС центра | Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в ППМС центре Пензенской области | По мере поступления обращений |
| 4.2 | Размещение на официальном сайте учреждения Публичного доклада директора, ПФХД и государственного задания с отчётом об их исполнении | Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в ППМС центре Пензенской области | Согласно требуемым срокам |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 4.3 | Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения | Директор<br>Заместитель директора | По мере поступления обращений |
| 4.4 | Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан | Директор | постоянно |
| 4.5 | Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта школы) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами | Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в ППМС центре Пензенской области | По мере поступления обращений |
| 4.6 | Обеспечение наличия в свободном доступе Книги отзывов и пожеланий, открытого (беспарольного) доступ к Гостевой книге сайта | Зам. директора | Постоянно |
| 5. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников | | | |
| 5.1 | Систематическое информирование сотрудников ППМС центра об изменениях действующего законодательства в области противодействия коррупции | Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в ППМС центре Пензенской области | По мере поступления информации |
| 5.2 | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре | Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в ППМС центре Пензенской области | По мере поступления информации |
| 5.3 | Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции | Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в ППМС центре Пензенской области | В течение года |
| 5.4. | Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур | Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в ППМС центре Пензенской области | По мере поступления обращений |
| 5.5 | Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и | Ответственный за ведение делопроизводства в ППМС | В течение года по мере утверждения локальных |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | противодействия коррупции в организации | центре Пензенской области | нормативных актов учреждения |
| 6. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции | | | |
| 6.1 | Осуществление контроля соблюдения требований, установленных Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" от 05.04.2013 N 44-ФЗ | Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в ППМС центре Пензенской области | По мере осуществления закупок |
| 6.2 | Осуществление контроля целевого использования бюджетных средств | Директор | Постоянно |