Приложение

**Положение**

**о проведении областного фестиваля-конкурса**

**школьных служб медиации (примирения)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет цели, задачи, порядок и сроки проведения фестиваля-конкурса школьных служб медиации (примирения) (далее - фестиваль-конкурс), требования к работам, критерии отбора и подведения итогов фестиваля-конкурса.

1.2. Фестиваль-конкурс проводится государственным бюджетным учреждением Пензенской области «Центр психолого-педагогической, социальной и медицинской помощи Пензенской области» (далее – ППМС центр) при поддержке Министерства образования Пензенской области и Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Пензенской области.

1.3. К участию в фестивале-конкурсе приглашаются команды школьных служб медиации (примирения), созданные и действующие в общеобразовательных организациях Пензенской области (далее – ШСП).

1.4. Участие команды ШСП в фестивале-конкурсе считается подтверждением факта создания и функционирования ШСП в общеобразовательной организации.

**2. Цель и задачи фестиваля-конкурса**

2.1. **Цели** фестиваля-конкурса:

- создание условий для активизации деятельности ШСП;

- привлечение внимания участников образовательного процесса к воспитательным возможностям программ восстановительной медиации (посредничества) при разрешении споров и конфликтов, проблем совершения правонарушений несовершеннолетними и их предупреждение.

2.2. Основными **задачами** конкурса являются:

- повышение качества работы ШСП по урегулированию и профилактике конфликтного поведения у участников образовательного процесса в общеобразовательных организациях;

- совершенствование медиативных навыков у ведущих примирительных программ;

- расширение сети ШСП в образовательных организациях;

- обобщение и тиражирование успешного опыта создания и деятельности ШСП;

- пропаганда ценностей восстановительного подхода среди участников образовательного процесса.

**3. Участники фестиваля-конкурса**

3.1. В фестивале-конкурсе могут принять участие команды ШСП, как недавно созданные (до одного года), так и работающие более одного года. В состав команды, участвующей в фестивале-конкурсе, входят куратор и 5 школьников, ведущих примирительные программы. Все участники фестиваля-конкурса должны владеть навыками проведения примирительных программ (пройти обучение в любой доступной форме).

**4. Порядок и сроки проведения фестиваля-конкурса**

4.1. Фестиваль-конкурс проводится в период с **1 марта по 30 сентября 2020** года в несколько этапов.

***1 этап*** ***с 1 марта по 31 марта 2020 года:***

- прием заявок на участие по прилагаемой форме (Приложение 1);

- проведение установочных семинаров для кураторов ШСП по графику (Приложение 2);

***2 этап*** ***с 1 апреля по 30 апреля 2020 года:***

- прием конкурсных материалов от ШСП, работающих более одного года;

- проведение серии «Медиативных состязаний» для команд ШСП, которые созданы недавно (до одного года) – по отдельному графику, который будет сформирован с учетом заявок и направлен в образовательные организации 4 апреля 2020 года.

***3 этап*** ***с 1 мая по 31 мая 2020 года:***

- оценка представленных конкурсных материалов от ШСП, работающих более одного года;

- отбор конкурсных материалов с целью включения их в методический сборник для команд ШСП и дальнейшего его размещения на сайте ППМС центра в разделе «Развитие школьной медиации» и распространения в образовательном пространстве Пензенской области.

***4 этап с 1 июня по 30 июня 2020:***

***-*** смотр страничек ШСП на сайтах общеобразовательных организаций.

***5 этап*** ***с 1 сентября по 30 сентября 2020:***

- проведение «Первенства медиаторов» (серии итоговых конкурсных мероприятий) с участием команд ШСП, работающих более одного года – по отдельному графику, который будет сформирован с учетом заявок и направлен в образовательные организации 4 сентября 2020 года.

- подведение общих итогов фестиваля-конкурса.

4.2. Для организации и проведения фестиваля-конкурса создается организационный комитет и жюри.

4.3. Организационный комитет формируется из специалистов Министерства образования Пензенской области и ППМС центра.

4.4. Организационный комитет осуществляет информационную поддержку фестиваля-конкурса, сбор и регистрацию конкурсных документов, подготовку и проведение награждения участников фестиваля-конкурса.

4.5. Жюри формируется из специалистов в области медиации, Министерства образования Пензенской области, ППМС центра.

4.6. Жюри осуществляет оценку представленных конкурсных материалов, медиативных состязаний, конкурсных заданий заполняет итоговый протокол, определяет победителей, призеров и лауреатов фестиваля-конкурса.

4.7. Прием конкурсных документов и материалов осуществляется организационным комитетом по электронному адресу: oblcentr.prof@mail.ru.

**5. Требования к конкурсным материалам и заданиям**

5.1. В структуру конкурсных материалов включаются:

*5.1.1. задание для всей команды ШСП*:

- видео-презентация ШСП (видеоролик);

- отчет – самоанализ (Приложение 3) одной проведенной примирительной программы между обучающимися с участием родителей;

- страничка ШСП на сайте образовательной организации.

*5.1.2. задание для куратора ШСП:*

- сочинение-рассуждение «Служба примирения в школе: за и против», написанное в произвольной форме. Объем – 3-4 страницы печатного текста.

*5.1.3. задание для обучающихся – участников ШСП*:

- эссе «Почему мне интересна медиация?», написанное в произвольной форме. Объем эссе – 1-2 страницы печатного текста. Данное задание выполняется каждым членом команды – 5 эссе.

5.2.Текст выполняется в формате редактора Word; размер листа – А4, все поля (снизу, сверху, слева, справа) не менее 1,5 см, шрифт Times New Roman, размер шрифта – 14 пунктов, расстояние между строками – один-полтора интервала.

5.3. Медиативные состязаний для команд ШСП, которые созданы недавно (до одного года), будут проведены в виде станционной игры и направлены на выявление уровня сформированности медиативных навыков, необходимых для проведения примирительных программ между обучающимися.

5.4. Итоговые конкурсные мероприятия для команд ШСП, работающих более одного года, будут проведены в виде станционной игры и направлены на выявление уровня сформированности медиативных навыков, необходимых для проведения примирительных программ между обучающимися с участием родителей.

**6. Критерии оценивания конкурсных материалов**

6.1. Критерии оценивания видео-презентации ШСП (видеоролик):

- оригинальность замысла;

- качество исполнения;

- художественная выразительность;

- развернутое и полное раскрытие темы;

- соблюдение регламента;

- возможность тиражирования.

6.2. Критерии оценивания отчета–самоанализа одной примирительной программы, проведенной между обучающимися с участием родителей:

- соответствие принципам и стандартам восстановительной медиации.

6.3. Критерии оценивания странички ШСП на сайте образовательной организации:

- информативность;

- содержательность;

- привлекательность.

6.4. Оценивание заданий, выполненных куратором ШСП (сочинение-рассуждение «Служба примирения в школе: за и против») и обучающимися – участниками ШСП (эссе «Почему мне интересна медиация?») осуществляется по следующим критериям:

- оригинальность подачи;

- наличие авторской позиции;

- развернутое и полное раскрытие темы;

- художественная выразительность;

- соблюдение регламента.

6.5. При оценивании команд ШСП, принявших участие в «Медиативных состязаниях» и «Первенстве медиаторов», учитывается сформированность навыков, необходимых для проведения примирительных программ:

- приглашение участников принять участие в примирительной программе и работа с возможными отказами;

- планирование цели, задач и хода программы, подготовка вопросов для планируемой встречи;

- перефразирование, разговор о чувствах участников ситуации, резюмирование;

- содействие участникам ситуации в проведении анализа ее последствий, а также в поиске вариантов выхода из ситуации и проведении их анализа на последствия;

- планирование совместной встречи, подготовка вопросов, понимание возможного хода проведения совместной встречи;

- ведение рабочей документации (регистрационная карточка, примирительный договор, мини-отчет о проведенной программе).

**7. Подведение итогов Конкурса**

7.1 . Жюри конкурса оценивает конкурсные материалы и конкурсные задания в соответствии с критериями, представленными в пункте 7 настоящего Положения.

7.2. Члены жюри выставляют баллы в итоговый протокол, после чего высчитывается общий бал по каждой ШСП, участвующей в фестивале-конкурсе. При этом команды ШСП, работающие менее одного года, оцениваются отдельно от команд, работающих более одного года.

7.3. По итогам конкурсного оценивания определяются победители (1 место), призёры (2 и 3 место) и лауреаты (команды ШСП, не вошедших в число победителей и призеров, но набравших достаточное количество баллов) конкурса.

7.4. Победители, призеры и лауреаты награждаются соответствующими дипломами.

7.5. Все участники фестиваля-конкурса, не вошедшие в число победителей, призеров и лауреатов, получают сертификаты участников.

7.6. Объявление результатов фестиваля-конкурса состоится 30 сентября 2020 г.

7.7. Информация о результатах фестиваля-конкурса будет размещена на сайте ППМС центра <http://ppms.edu-penza.ru/>., а также на сайтах Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Пензенской области, Министерства образования Пензенской области.

7.8. По итогам фестиваля-конкурса будет составлен методический сборник для команд ШСП, который планируется разместить на сайте ППМС центра в разделе «Развитие школьной медиации», а также направить в образовательные организации Пензенской области для практического применения.

Приложение 1

**Заявка**

**на участие в областном фестивале-конкурсе**

**школьных служб медиации (примирения)**

|  |
| --- |
| ***Информация об образовательной организации и ШСП*** |
| Название образовательной организации (по Уставу) |  |
| ФИО директора (полностью) |  |
| Контактный телефон директора |  |
| Название ШСП (если имеется) |  |
| Количество участников ШСП |  |
| Стаж работы ШСП (менее 1 года или более 1 года) |  |
| Ссылка на страничку ШСП на сайте образовательной организации |  |
| ***Информация о Кураторе*** |
| Фамилия |  |
| Имя  |  |
| Отчество |  |
| Должность  |  |
| Контактный телефон (сотовый) |  |
| ***Информация об обучающемся – участнике ШСП (1)*** |
| Фамилия |  |
| Имя |  |
| Отчество |  |
| Класс |  |
| ***Информация об обучающемся – участнике ШСП (2)*** |
| Фамилия |  |
| Имя |  |
| Отчество |  |
| Класс |  |
| ***Информация об обучающемся – участнике ШСП (3)*** |
| Фамилия |  |
| Имя |  |
| Отчество |  |
| Класс |  |
| ***Информация об обучающемся – участнике ШСП (4)*** |
| Фамилия |  |
| Имя |  |
| Отчество |  |
| Класс |  |
| ***Информация об обучающемся – участнике ШСП (5)*** |
| Фамилия |  |
| Имя |  |
| Отчество |  |
| Класс |  |

Приложение 2

**График**

**проведения установочных семинаров для кураторов ШСП**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Дата проведения мероприятия | Районы, приглашаемые на мероприятие |
| 1. | 02.03.2020 | Башмаковский, Земетчинский, Иссинский, Мокшанский, Наровчатский, Нижнеломовский, Спасский районы |
| 2. | 06.03.2020 | г. Пенза, г. Заречный |
| 3. | 09.03.2020 | Бессоновский, Пензенский, Лунинский, Вадинский, Пачелмский, Камешкирский, Городищенский районы  |
| 4. | 13.03.2020 | г. Кузнецк, Кузнецкий, Неверкинский, Никольский, Лопатинский, Сосновоборский, Шемышеский районы  |
| 5. | 16.03.2020 | Бековский, Белинский, Каменский, Колышлейский, Малосердобинский, Сердобский, Тамалинский районы |

Приложение 3

**Отчет – самоанализ**

**проведенной примирительной программы**

|  |
| --- |
| Номер программы, фамилии и имена медиаторов, класс, дата события, дата медиации, дата написания отчета. Принимала ли участие территориальная служба примирения? |
| ***Краткое описание ситуации*** (что произошло, в чем причиненный вред и т.д.)Фамилию и имя участников, класс и возраст, перспективы передачи в правоохранительные органы, повторность правонарушения (если правонарушение), кто предал случай в службу примирения, конфликт или правонарушение и другие вопросы, помогающие проведению программы.Какая программа проведена (медиация, Круг сообщества, школьная конференция)?Состоят ли участники на внутришкольном учете? Учете в ПДН? В КДНиЗП? Совершали ли ранее подобные действия? Проходили ли ранее медиацию? |
| ***Краткое описание проводимой программы***• Кто принял участие в проводимой программе (число участвующих в программе школьников, число участвующих взрослых)?• Как удалось избавиться от негативных переживаний и предубеждений у сторон? • В чем негативные последствия конфликтной ситуации для участников?• Что оказалось важным для сторон и почему они согласились на совместную встречу?• Какие вопросы они вынесли на встречу? • Состоялся ли диалог между сторонами? • Избавились ли стороны от страха, ненависти, предубеждений? • Приняли ли стороны конфликта (или обидчик) на себя ответственность по исправлению причиненного жертве вреда и в чем она выражается (что было сделано для исправления ситуации)?• Участники конфликта сами нашли выход из ситуации или их «подтолкнули»? • Как привлекались другие заинтересованные люди (друзья, родители и т.п.)• Какую поддержку получила пострадавшая сторона конфликта?• В чем суть договора? • Что будет в дальнейшем? |
| ***Итоги программы через 2-3 недели***• Был ли выполнен договор?• Обращались ли участники в правоохранительные органы или вышестоящие организации?• Какова дальнейшая реакция школы на ситуацию?• Каковы отношения участников после программы?• что важного для себя сформулировали участники конфликта в результате участия в восстановительной программе?• Довольны ли они участники результатом?• рассказали ли про службу примирения друзьям и знакомым, советовали ли обратиться к медиаторам? |
| ***Вопросы для самоанализа:***• Соответствует ли проведенная программа стандартам восстановительной медиации?• Соответствует ли проведённая программа этапам медиации (см. порядок работы медиатора). • Удалось ли удержать позицию медиатора?• Кто говорил больше: медиатор или стороны? • Какие были сложности в работе медиатора? • В какие моменты медиатор испытывал трудности с удержанием своей нейтральной позиции? • Что нового медиатор приобрел для себя в ходе этой программы? • Что не получилось? • Предложения медиатора по улучшению программы. |